



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน
พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ จึงออกระเบียบ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วย ทุนอุดหนุนการวิจัย จากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

“บุคลากร” หมายความว่า คณาจารย์ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานสัญญาจ้าง และบุคคลที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยหรือพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนราชภัฏราชนครินทร์ เพื่อพัฒนางานวิจัยและงานวิชาการ

“ทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน” หมายความว่า เงินทุนของกองทุนราชภัฏราชนครินทร์ เพื่อพัฒนางานวิจัยและงานวิชาการ ที่จัดสรรให้ในแต่ละปีงบประมาณ และทุนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จัดให้มีขึ้นจากค่าธรรมเนียมการศึกษา และเงินรายได้อื่น ๆ

“สถาบันวิจัยและพัฒนา” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ข้อ ๕ ให้เงินอุดหนุนตามระเบียบนี้เป็นเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป

/ข้อ ๖ วัตถุประสงค์...

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ทำวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ พัฒนาท้องถิ่น ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและนำไปสู่การวิจัยขนาดใหญ่ โดยทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน ดังนี้

(๑) เป็นเงินที่ช่วยในการดำเนินงานการวิจัยเป็นบางส่วน หรือเป็นเงินสมทบในการทำวิจัย

(๒) พิจารณาให้แก่บุคลากรที่ทำวิจัยเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประเทศไทย และไม่รวมถึงผู้ที่ทำวิจัยเพื่อรับปริญญาใดๆ

(๓) พิจารณาให้แก่งานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาวิชาการ สาขาต่าง ๆ การพัฒนาท้องถิ่น ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

(๔) พิจารณาให้แก่งานวิจัยของนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้รับทุน

(๑) เป็นบุคลากรที่ทำงานในมหาวิทยาลัยมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่เป็นผู้ค้างการส่งรายงานการวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยมาแล้ว มากกว่า ๒ ปี

ข้อ ๘ การขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน

(๑) ผู้ขอรับทุนต้องส่งโครงการวิจัยตามแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด

(๒) การส่งโครงการวิจัยให้เป็นไปตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด

(๓) ผู้ขอรับทุนสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๒ เรื่อง และเป็นผู้ร่วมวิจัยได้ไม่เกิน ๒ เรื่อง

(๔) โครงการวิจัย ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาระดับคณะหรือเทียบเท่า ถ้าผู้ขอรับทุนเป็นนักศึกษา โครงการวิจัย ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๙ การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัย ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการทุนวิจัย” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี ประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิจัย รองประธานกรรมการ

(๓) ผู้มีประสบการณ์ด้านการวิจัยจากคณะ คณะละ ๑ คน กรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ๒ คน กรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กรรมการและเลขานุการ

(๖) รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาที่รับผิดชอบงานวิจัย ๑ คน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการทุนวิจัย มีหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาคัดเลือกให้ทุนอุดหนุนการวิจัย แก่บุคลากรและนักศึกษาที่ยื่นความจำนง ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย

(๒) อนุมัติการเปลี่ยนหัวข้อวิจัย

(๓) พิจารณาการรับคืนทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๑๔ (๖)

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัย มอบหมายให้พิจารณางานวิจัยอื่นๆ

(๕) เสนอแต่งตั้งอนุกรรมการเกี่ยวกับการให้ทุนการวิจัยเฉพาะเรื่อง หรือเสนอแต่งตั้งที่ปรึกษา หรือผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับการวิจัยเฉพาะเรื่อง หรือเฉพาะสาขาวิชาเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๖) พิจารณาผลงานวิจัยดีเด่น และผลงานวิจัยดี

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการทุนวิจัย และคณะอนุกรรมการทุนวิจัย ได้รับเบี้ยประชุมตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัยให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๑๔ ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ภายในเวลาที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด

(๒) ต้องทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ให้มหาวิทยาลัยทราบทุก ๔ เดือน นับจากวันที่ทำสัญญา ตามแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด

(๓) ต้องรายงานการวิจัยโดยพิมพ์เป็นรูปเล่มให้มหาวิทยาลัยตามจำนวน และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา พร้อมทั้งระบุข้อความไว้ที่หน้าปกว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัย ราชภัฏราชนครินทร์ ปีงบประมาณ ...”

(๔) ผู้รับทุนไม่สามารถเปลี่ยนหัวข้อวิจัยได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการทุนวิจัย

(๕) กรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ประสงค์จะขอรับทุน ให้ผู้ได้รับทุนแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบอย่างน้อย ๗ วัน ก่อนวันทำสัญญารับทุน

(๖) กรณีที่ผู้ได้รับทุน คืนทุนหลังทำสัญญา ให้ผู้ได้รับทุนคืนเงินทุนเต็มตามจำนวนที่ได้รับไปแล้ว

ข้อ ๑๕ ทุนอุดหนุนการวิจัยมีกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี นับจากวันทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนอุดหนุนไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จตามสัญญา ให้ผู้ได้รับทุนแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ เพื่อขอขยายเวลาการทำวิจัย แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาในการทำวิจัยแล้ว ยังไม่สามารถส่งรายงานผลการวิจัยภายในกำหนดระยะเวลาที่ได้ขยาย ให้มหาวิทยาลัยเรียกเงินทุนที่ผู้วิจัยได้รับ

/ไปแล้วคืนเต็มจำนวน...

ไปแล้วคืนเต็มจำนวนพร้อมดอกเบี้ยตามที่ระบุไว้ในสัญญา ภายหลังจากสิ้นสุดการขยายเวลา
ครั้งสุดท้ายแล้ว

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัย
ชี้ขาดปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ สมหวัง พิธิยานุวัฒน์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์